



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MONTECARLO-GUILLERMO GAVIRIA CORREA.

Aprobación de estudios según Resolución Departamental No. 044 de enero 20 de 1970; Acuerdo Municipal No. 0016 de mayo de 1995 y Resolución No.05771 de mayo 16 de 2016; Núcleo 916; Dane: 105001001236.
Teléfonos: 2639104 y 5160486. Dirección: Cra. 36 Nro. 85 B 140. Email: ie.montecarlo-guillermogaviria@medellin.gov.co

CIRCULAR Nro. 13 Viernes 16 de abril 2021

De: Equipo Directivo Docente
Para: Docentes

Asunto: Programación de actividades semanas del 19 de abril al 23 de abril del 2021

Cordial saludo

Para el desarrollo de las actividades institucionales que venimos ejecutando durante el presente año escolar, esperamos contar con su valioso apoyo y su amable actitud de servicio profesional, para alcanzar eficazmente las metas de calidad que hemos trazado acorde con la Autoevaluación institucional, el Plan de mejoramiento y el Plan de acción institucionales para este año y en concordancia con el año anterior, elemento de planeación estratégica que se ajustaran con los requerimientos, ofertas y situaciones que van llegando y presentándose durante la vigencia de este año escolar.

1. ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA INSTITUCIONAL

LUNES 19 DE ABRIL

ACTIVIDADES	Lugar/Hora	Responsable	Para tener en cuenta
Directivos docentes y Docentes: Trabajo en Casa, comunicarse con las familias, informar que la Cuarta Estrategia trabajo en casa está en la página web y que pueden ir desarrollando	Residencias personales de los Docentes y directivos Docentes H. 8:00am	Directivos docentes y Docentes	En la Jornada Nocturna se debe cumplir con estas mismas actividades
Reunión virtual coordinador académico y docente Oscar Villada	Reunión virtual por Google Meet H. 8:00 am	Coordinador académico	
Reunión Virtual Proyecto Bienestar Estudiantil "Conformación del CAE"	Residencias personales de los Directivos y Docentes H. 10:00am	Directivos Docentes Proyecto Bienestar Estudiantil y	Se les informa a los docentes orientadores de grupo del grado decimo que deben asistir a esta reunión.
Directivos docentes y Docentes: Trabajo en Casa, Comunicarse con las familias realizar: Elección Padre de Familia para el comité de restaurante escolar (solo se	Residencias personales de los Docentes y directivos	Directivos docentes y Docentes	Los orientadores de grupo deben enviar nombre del padre de familia con su respectivo correo y número telefónico a la siguiente dirección de correo electrónico:

pueden padres que tengan hijos en el restaurante escolar)	Docentes H. 10:00am		ana.osorio@iemontecarloquillermogavir.iacorrea.edu.co
Reunión virtual de directivos docentes	Cada uno desde su casa por plataforma Google meet H. 11:00 am	Rectora y coordinadores	
Reunión Virtual de directivos y tutora PTA	Cada uno desde su casa por plataforma Google meet H. 12:00 m	Coordinadores y tutora PTA	
Directivos docentes y Docentes: Trabajo en Casa: Comunicación Digital con familias y/o estudiantes para ofrecer apoyo a dudas sobre la estrategia que se está desarrollando	Residencias personales de los Docentes y directivos Docentes H. 12:00M	Directivos docentes y Docentes	En la Jornada Nocturna se debe cumplir con estas mismas actividades.
Reunión Virtual coordinador de Convivencia con Giovanni Bastidas y Leidy Jurado para Reorganizar comités del Copasst	Cada uno desde su casa por plataforma Google meet H. 1:00 pm	Coordinador de Convivencia, Docentes Giovanni Bastidas y Leidy Jurado	

MARTES 20 DE ABRIL

ACTIVIDADES	Lugar/Hora	Responsable	Para tener en cuenta
Directivos docentes y Docentes: Trabajo en Casa, comunicarse con las familias, informar que la Cuarta Estrategia trabajo en casa está en la página web y que pueden ir desarrollando	Residencias personales de los Docentes y directivos Docentes H. 8:00am	Directivos docentes y Docentes	En la Jornada Nocturna se debe cumplir con estas mismas actividades
Reunión virtual secretaria académica diurna y nocturna con coordinación académica	Reunión virtual por Google meet H. 9:00am - 10:45 am	Wilmar Yair Escudero Rivillas	Asisten secretarías: Gloria, Mónica y coordinadores académicos
Directivos docentes y Docentes: Trabajo en Casa: Comunicación Digital con familias y/o estudiantes para ofrecer apoyo a dudas sobre la estrategia que se está desarrollando	Residencias personales de los Docentes y directivos Docentes H. 10:00am	Directivos docentes y Docentes	En la Jornada Nocturna se debe cumplir con estas mismas actividades.
Reunión virtual Comité Calidad	Residencia personal de los Docentes y Directivos Docentes por plataforma Google meet	Coordinadores y Docentes Comité Calidad	Revisión y ajuste de la ficha institucional para el proyecto Alianza público privadas

	H. 11:00 am		
Últimas matriculas para personas inscritas a la tercera jornada nocturna de educación de adultos por CLEI.	Sede Nro. 2 H. 2:00pm a 6:00 pm	Secretaria Mónica Rojo	

MIERCOLES 21 DE ABRIL

ACTIVIDADES	Lugar/Hora	Responsable	Para tener en cuenta
Reunión virtual de áreas: retomar y concluir el trabajo de ajustes a los planes de área (mallas curriculares y fundamentación del plan de área), según orientaciones e instructivo 2021	Reunión de trabajo virtual por Google Meet o por Teams H. 7:00pm - 11:00 am	Jefes de área y profesores del área.	Cada Jefe de área debe crear el espacio de reunión, enviar la invitación a sus compañeros e informarles con anticipación. Por favor compartir la invitación al coordinador académico. El trabajo se debe realizar siguiendo todas las orientaciones que se dieron en la jornada pedagógica del 24 de marzo del 2021
Reunión virtual Institución Educativa Montecarlo con Proyecto Alianzas Secretaria Educación	Residencia personal de los Docentes y Directivos Docentes H. 10:00 am	Rectora, Coordinador Wilmar Escudero, Docente Nubia Arias	
Directivos docentes y Docentes: Trabajo en Casa, comunicarse con las familias, informar que la Cuarta Estrategia trabajo en casa está en la página web y que pueden ir desarrollando	Residencias personales de los Docentes y directivos Docentes H. 11:00am	Directivos docentes y Docentes	En la Jornada Nocturna se debe cumplir con estas mismas actividades
Directivos docentes y Docentes: Trabajo en Casa: Comunicación Digital con familias y/o estudiantes para ofrecer apoyo a dudas sobre la estrategia que se está desarrollando	Residencias personales de los Docentes y directivos Docentes H. 12:00M	Directivos docentes y Docentes	Actividades escolares con los grupos por plataforma virtual o grupo de whatsApp En la Jornada Nocturna se debe cumplir con estas mismas actividades, en sus respectivos horarios.

JUEVES 22 DE ABRIL

ACTIVIDADES	Lugar/Hora	Responsable	Para tener en cuenta
Reunión virtual de áreas: retomar y concluir el trabajo de ajustes a los planes de área (mallas curriculares y fundamentación del plan de área), según orientaciones e instructivo 2021	Reunión de trabajo virtual por Google Meet o por Teams H. 7:00pm - 11:00 pm	Jefes de área y profesores del área.	La jornada de este día es solo para las áreas de C. económicas y política y Emprendimiento (esta última área abordada por José Molina y Adriana García) El trabajo se debe realizar siguiendo todas las orientaciones que se dieron en la jornada pedagógica del 24 de marzo del 2021

Directivos docentes y Docentes: Trabajo en Casa, comunicarse con las familias, informar que la Cuarta Estrategia trabajo en casa está en la página web y la pueden ir desarrollando.	Residencias personales de los Docentes y directivos Docentes H. 8:00am	Directivos docentes y Docentes	En la Jornada Nocturna se debe cumplir con estas mismas actividades
Directivos docentes y Docentes: Trabajo en Casa: Comunicación Digital con familias y/o estudiantes para ofrecer apoyo a dudas sobre la estrategia que se está desarrollando	Residencias personales de los Docentes y directivos Docentes H. 10:00am	Directivos docentes y Docentes	En la Jornada Nocturna se debe cumplir con estas mismas actividades.
Reunión general virtual de docentes, Posesión Gobierno Escolar	Cada uno desde su casa por plataforma Google meet. H. 11:00 am – 12:00M	Rectora, Coordinadores, Docentes	El martes se confirma si se hace este día.

VIERNES 23 DE ABRIL

ACTIVIDADES	Lugar/Hora	Responsable	Para tener en cuenta
Directivos docentes y Docentes: Trabajo en Casa, comunicarse con las familias, informar que la Cuarta Estrategia trabajo en casa está en la página web y que pueden ir desarrollando	Residencias personales de los Docentes y directivos Docentes H. 8:00am	Directivos docentes y Docentes	En la Jornada Nocturna se debe cumplir con estas mismas actividades
Directivos docentes y Docentes: Celebración día del Idioma y las letras españolas Canal de youtube	Residencias personales de los Docentes y directivos Docentes H. Los grupos pueden ingresar en cualquier momento de la jornada	Directivos docentes y Docentes Área Humanidades y Proyecto Lectoescritura	El jueves se les enviara el programa y una orientación a los orientadores de grupo sobre esta actividad para que la compartan con las familias y los estudiantes.
Directivos docentes y Docentes: Trabajo en Casa: Comunicación Digital con familias y/o estudiantes para ofrecer apoyo a dudas sobre la estrategia que se está desarrollando	Residencias personales de los Docentes y directivos Docentes H. 10:00am	Directivos docentes y Docentes	En la Jornada Nocturna se debe cumplir con estas mismas actividades.
Reunión virtual de áreas: retomar y concluir el trabajo de ajustes a los planes de área (mallas curriculares y fundamentación del plan de área), según orientaciones e instructivo 2021	Reunión de trabajo virtual por Google Meet o por Teams H. 7:00pm - 11:00 pm	Jefes de área y profesores del área.	La jornada de este día es solo para el área de Filosofía. El trabajo se debe realizar siguiendo todas las orientaciones que se dieron en la jornada pedagógica del 24 de marzo del 2021

Entrega de Plan de área y acta de cambios por medio del Classroom	Cada uno desde su hogar. Durante la jornada escolar	Coordinadores académicos y jefes de área	Para entregar este producto curricular de la institución, deben estar atento a las indicaciones que el jueves dará el coordinador académico vía correo electrónico.
---	--	--	---

2. ORIENTACIONES COORDINACIÓN ACADÉMICA

2.1. Informar del recurso educativo 4to Plan de trabajo en casa:

Todos los directores de grupo deben contactar a los estudiantes para indicarles que la cuarta estrategia ya está disponible

Hacer énfasis en los siguientes aspectos:

- A. Solicitarles a los estudiantes, padres de familia y acudientes **que poseen** computador, tablet y celulares con buena conectividad a la Red Internet, que por ese medio descarguen los talleres en medio digital, los realicen en hojas sueltas para que les tomen foto o escaneen y/o en medio digital, para ser entregados a los profesores vía correo electrónico o por WhatsApp, así los podrá ser evaluados por los docentes.
- B. Solicitarles a los estudiantes que **NO poseen** computador, tablet y/o celulares y en especial que **NO cuentan conectividad a la Red Internet**, que lo desarrollen en los cuadernos o **en hojas sueltas**, así este, podrá ser entregado posteriormente con el objetivo de su evaluación por parte de los docentes.

2.2. Finalización del proceso de actualización curricular de los Plan de área:

Esta semana finalizamos el proceso de actualización de los planes de área, seguidamente a su entrega, el coordinador académico realizará de manera progresiva la revisión de cada uno y e inmediatamente hará un reenvío al equipo docente de cada área para que realicen ajustes o correcciones, de acuerdo con los hallazgos y necesidades. De esta forma durante el siguiente mes se ira cerrando este el proceso de actualización iniciado en octubre de 2018 y tendremos estos productos listos para la Supervisión educativa.

Para la reunión del miércoles de esta semana, también se hará entrega de la base de datos de los indicadores de desempeño y competencias finales que se encuentran en el sistema Master, esta información será confrontada con la que se encuentra en las mallas curriculares de los planes de área que se están concluyendo y que serán entregados esta semana, de este ejercicio comparativo por Grado y CLEI, cada área deberá generar un nuevo archivo actualizado, en el cual se indiquen que indicadores y competencias finales se deben eliminar en el Master y cuales se deben ser ingresados conforme las nuevas mallas curriculares. En los casos de los estudiantes con NEE, a quienes se les deben realizarlo PIAR, al iniciar el periodo escolar o durante el desarrollo de este, se recibirán los indicadores y competencias ajustados a las realidades pedagógicas de cada uno de esos estudiantes.

Se enviará una plantilla con orientaciones específicas para poder desarrollar el archivo con la actualización de los indicadores y competencias finales.

LUZ MARINA DURANGO SERNA
Rectora

WILMAR YAIR ESCUDERO RIVILLAS
Coordinador Académico

ANTONIO JOSE CASTAÑEDA RIVILLAS
Coordinador Académico

ELKIN ANTONIO ALFONSO SOSSA
Coordinador Proyectos y de Convivencia

JUAN HIGUITA HIGUITA
Coordinador de Convivencia